



Codice fiscale: 90017560955

N. Conto Corrente Postale:
22467096

Iban: IT35 K076 0117 4000 0002

2467 096



Atto Costitutivo e Statuto Registrati a Oristano in data 11 Novembre 2003 al n. 3017 Serie 3

BANDO ESPLORATIVO PER LA RICERCA DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA GESTIONE, 24 ORE SU 24, DEL PRESIDIO DELL'ASSOCIAZIONE ADINA DI CABRAS PRESSO IL CAMPO BOE DI MARE MORTO

DISCIPLINARE DI RIFERIMENTO

IL PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE A.DI.NA. DI CABRAS

Considerata la necessità di individuare professionisti abilitati a svolgere il servizio di assistenza agli ormeggi e per la gestione del presidio dell'Associazione A.DI.NA. di Cabras presso la località di Mare Morto in San Giovanni di Sinis

RENDE NOTO

che si intende verificare l'interesse di soggetti idonei allo svolgimento dei servizi in oggetto, riservati ai soci dell'A.DI.NA. di Cabras (successivamente indicata come Adina), da svolgersi presso le strutture del Presidio di proprietà dell'Adina in località Mare Morto di San Giovanni di Sinis (successivamente indicato come Mare Morto) e per il campo ormeggi dell'Area Marina Protetta Penisola del Sinis – Isola di Mal di Ventre (successivamente denominata come AMP), nel periodo indicativamente compreso dal 15 giugno 2021 al 15 settembre 2021, eventualmente prorogabile al 30 settembre 2021.

L'interesse dovrà essere manifestato con una proposta operativa redatta sulla base degli indirizzi riportati nell'Art. 5 del presente bando.

L'importo che l'Adina intende stanziare per compensare la realizzazione di tali servizi è di € 14.700,00 (diconsi quattordicimilasettecento/00) (Cifra che **comprende € 1.200,00 per il servizio di pulizia delle aree e per le manutenzioni (es. verniciatura delle passerelle)** per l'intera stagione, al lordo di ogni onere collegato, sia di tipo fiscale, sia assicurativo e remunerativo, sia dei costi gestionali, della sicurezza aziendale (i mezzi nautici sono messi a disposizione dall'Adina) e del personale impiegato. Nella cifra complessiva è compreso, inoltre, l'onere della pulizia delle aree dello scalo (compresa la costante pulizia del piano d'alaggio in cemento dalla formazione delle alghe marine) e del presidio. Sarà cura del soggetto appaltatore di effettuare la sanificazione dell'intero presidio ogni qualvolta ciò si rendesse necessario e, comunque, nel rispetto delle disposizioni delle autorità nel merito dell'emergenza COVID 19. La sanificazione dovrà essere effettuata anche sui mezzi nautici a conclusione di ogni trasporto. I prodotti e le attrezzature necessarie saranno forniti dall'Adina. Eventuale riduzione o proroga del periodo stabilito in tre mesi comporterà la variazione dell'importo contrattuale in maniera proporzionale.

Art. 1 - OGGETTO

L'Associazione Adina, titolare dello scalo per il varo e per l'alaggio di natanti situato in località Mare Morto nel Comune di Cabras, intende affidare a soggetti terzi, idonei per la gestione di servizi nautici, le seguenti attività stagionali:

1. Gestione del Servizio di assistenza agli ormeggi nel campo boe sito in località Mare Morto da svolgersi ogni giorno del periodo interessato 24 ore su 24 (il servizio consiste nell'accompagnare i soci che ne facciano richiesta dai moli di proprietà dell'Adina alle rispettive imbarcazioni alla boa e/o, viceversa, dall'ormeggio al molo. Il servizio verrà effettuato con un natante messo a disposizione del socio dall'Adina, con il relativo motore e con le necessarie dotazioni per la navigazione. L'operatore in servizio, accompagnerà il socio alla imbarcazione di proprietà dello stesso con il compito di riportare il natante dell'ADINA al molo di partenza. Viceversa porterà detto natante

all'imbarcazione del socio per permettere allo stesso socio di raggiungere il molo ogni qualvolta ciò si rendesse necessario, sino a nuovo servizio di assistenza, a qualsiasi ora);

2. Gestione del Servizio di vigilanza del campo ormeggi e dei natanti dei soci ormeggiati alla boa.

3. I servizi saranno effettuati esclusivamente in favore dei soci affidatari di ormeggi comunali e in regola con il pagamento della relativa quota sociale aggiuntiva che dovrà essere verificato alla richiesta del servizio.

4. Servizio di pulizia e tenuta in ordine delle aree dello scivolo e delle passerelle nonché di quella del presidio.

5. Servizio di sanificazione delle superfici sulle quali si sono seduti i soci siano essi "scarrellanti" che utilizzatori del servizio agli ormeggi. Compreso il rispetto del numero delle persone da imbarcare, l'utilizzo della mascherina e il rispetto della distanza interpersonale, in funzione della convivenza o meno, secondo le procedure anticovid diramate dalle autorità nazionali e regionali.

Art. 2 - PERIODO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni saranno erogate ininterrottamente ogni giorno, nell'arco temporale delle 24 ore, per il periodo che, indicativamente, intercorre dal 15 giugno 2021 al 15 settembre 2021 (il periodo potrà essere ridotto o prorogato, a insindacabile giudizio dell'Adina, in funzione della disponibilità finanziaria ottenuta con i versamenti specificamente effettuati dai soci richiedenti il servizio).

Art. 3 - SOGGETTI PARTECIPANTI

Il presente avviso, non vincolante per l'Associazione Adina, è da intendersi finalizzato alla ricerca e all'acquisizione di una preliminare manifestazione di interesse da parte di soggetti che intendono gestire le attività oggetto del presente disciplinare.

Art. 4 - IMPORTO A BASE DI GARA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO PROPOSTO

L'Adina mette a concorso la somma di € 14.700,00 (diconsi quattordicimilasettecento/00) come base di gara, a ribasso o paritaria, da assegnare al soggetto che avrà formulato la proposta più soddisfacente rispetto alle aspettative dei soci beneficiari del servizio, sia sul piano economico sia sul piano operativo.

Art. 5 - INDIRIZZI SULLE ATTIVITÀ DI SERVIZIO DA SVOLGERE A CURA DEL GESTORE

Le attività e le iniziative saranno realizzate dal soggetto aggiudicatario (di seguito indicato come gestore) sulla base di quanto previsto dal presente disciplinare e dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente, nonché eventualmente della normativa che regola il funzionamento dell'AMP e le specifiche attività previste nel *"Regolamento per la gestione e l'assegnazione nello spazio acqueo di mare morto gestito in regime di concessione dal Comune di Cabras- Ente Gestore dell'AMP"*.

Le attività si svolgeranno in località Mare Morto (presso il presidio, lo scalo e il molo dell'Adina) e all'interno del campo ormeggi, in conformità con quanto stabilito nell'Ordinanza di Sicurezza Balneare emanata dal Comandante della Capitaneria di Porto di Oristano, con quanto previsto dal Codice della Navigazione e dall'AMP.

I sopra descritti servizi di assistenza agli ormeggi e di vigilanza 24 ore su 24 sul campo ormeggi e per le imbarcazioni dei soci dovranno essere svolti secondo i seguenti indirizzi guida, sui quali il soggetto manifestante l'interesse formulerà la propria proposta, confermativa o migliorativa:

- Il servizio di assistenza agli ormeggi sarà reso 24 ore su 24 da operatori idonei tramite l'utilizzo di un natante di proprietà dell'Adina, munito di motore e delle necessarie dotazioni;
- Il natante, il motore, l'attrezzatura di bordo e tutte le attrezzature di proprietà dell'Adina dovranno essere trattati con il necessario rispetto e con attenzione, a cura del gestore dei servizi, il quale adotterà tutte le precauzioni necessarie a non causare danni alle persone e alle cose altrui. Il natante e le attrezzature di proprietà dell'Adina dovranno essere utilizzati esclusivamente per l'espletamento dei servizi ai soci;

- Il servizio di vigilanza dovrà restare attivo ininterrottamente, tutti i giorni della settimana e 24 ore su 24, e nelle ore notturne sarà prestato con l'eventuale ausilio di sorgenti luminose fisse e/o portatili di gittata e di capacità adeguata, messe a disposizione dal soggetto gestore, oltre a quelle fornite dall'Adina;
- La postazione di servizio predisposta dall'Adina, in parte concessa in uso al gestore dei servizi, dovrà essere tenuta sempre in ordine, adeguatamente pulita e dovrà essere resa accogliente sia per i soci e sia per tutti gli altri possibili ospiti, a cura del soggetto gestore;
- Nella postazione di servizio non potranno stazionare persone, mezzi, materiali e attrezzature estranee al servizio stesso;
- L'eventuale predisposizione di un piccolo deposito di attrezzature per gli ormeggi dovrà essere concordata e decisa con il legale rappresentante dell'Adina e l'eventuale deposito dovrà essere sempre custodito e mantenuto in ordine;
- La necessaria predisposizione di un sistema di raccolta dei rifiuti sarà di competenza del gestore dei servizi, il quale ne dovrà curare il decoro e lo smaltimento giornaliero, ovvero anche più volte al giorno in caso di necessità, utilizzando i punti di raccolta a tal uopo predisposti dal Comune di Cabras;
- In caso di necessità gli operatori dovranno prestare assistenza ai soci nella fase di accosto del natante allo scalo e all'ormeggio, coadiuvando il diportista nelle operazioni necessarie per assicurare il natante al molo dello scalo o alla cima del gavittello collegata al corpo ormeggio;
- Dovendo operare in un ambito pubblico, gli operatori al lavoro dovranno mantenere una presenza ordinata e decorosa, assumendo con chiunque comportamenti improntati al rispetto e alla cordialità;
- Quotidianamente, a cura del gestore del servizio, dovrà essere approntato un apposito quadro grafico indicante i posti ormeggio occupati con i numeri relativi, in modo tale da aggiornare in tempo reale la presenza e/o l'assenza dei natanti dei soci;
- Alla fine di ogni turno di lavoro gli operatori dovranno passare le consegne agli operatori che in quel momento avvieranno il proprio servizio. Le consegne dovranno essere complete e trascritte nel registro giornaliero. Non è ammessa la consegna verbale di dati, fatti e notizie e, pertanto, ciò che non è ancora stato registrato a fine turno dovrà essere trascritto dall'operatore uscente sul registro, prima della consegna di competenza;
- Il cambio turno avverrà con una sovrapposizione di orario e di presenza dei diversi operatori di almeno 15 minuti (chi conclude il turno dovrà accompagnare l'operatore entrante per almeno un quarto d'ora), al fine di rendere agevole la consegna del registro giornaliero aggiornato con i dati e le informazioni contenute;
- Gli operatori hanno il compito di approvvigionare di carburante il natante messo a disposizione dall'Adina per il servizio di assistenza agli ormeggi con idonei contenitori portatili, secondo una cadenza adeguata al consumo e in modo tale da evitare che il natante ne resti sprovvisto anche per poco tempo. È fatto assoluto divieto di mantenere un deposito di carburante presso la postazione di servizio;
- Il costo del carburante necessario per l'utilizzo del gommone messo a disposizione del gestore dei servizi dall'Adina per effettuare il servizio di assistenza agli ormeggi è a totale carico del soggetto gestore affidatario del servizio;
- Agli operatori in servizio è fatto espresso divieto di dormire durante l'orario di lavoro;

- L'accesso alle strutture del presidio dell'Adina è permesso ad amici e parenti degli operatori in servizio esclusivamente per visite brevi;
- Agli operatori in servizio è fatto espresso divieto di fornire ai soci dell'Adina informazioni che non siano strettamente pertinenti al servizio effettuato;
- Per qualsiasi emergenza o per necessità straordinarie gli operatori del servizio devono rivolgersi, anche telefonicamente, ai dirigenti dell'Adina;
- L'accesso alla guardiola situata nel presidio dell'Adina presso la località di Mare Morto è permesso esclusivamente agli operatori del servizio e ai dirigenti dell'Adina;
- Qualsiasi attività del gestore o dei relativi operatori non destinata ai servizi ai soci dell'Adina dovrà essere preventivamente autorizzata dal legale rappresentante dell'associazione.
- Resta in carico al gestore la partecipazione al montaggio e smontaggio del presidio e la pulizia e verniciatura delle passerelle dello scalo.

Sono a carico dell'Adina la fornitura del prodotto di sanificazione e della relativa attrezzatura necessaria per irrorare le superfici interessate, della pittura e degli attrezzi per la pulizia e verniciatura delle passerelle dello scalo, i costi di manutenzione straordinaria sul natante e sul motore installato. Il natante e il relativo motore fuoribordo saranno consegnati al gestore il 15 giugno 2021, o il giorno in cui si avvierà il servizio, in efficienza e dopo aver effettuato una manutenzione generale, ordinaria e straordinaria e dovranno essere restituiti all'Adina in perfetta efficienza.

Art. 6 - EROGAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso complessivo mensile per tutti i servizi effettuati dal gestore sarà erogato dall'Associazione dopo 30 gg dalla fine del mese e dietro presentazione di regolare fattura. Verrà trattenuto dall'Adina, a garanzia della regolare erogazione dei servizi affidati in gestione, il 10% del compenso mensile. Tale somma verrà erogata al gestore 30 giorni dopo la conclusione della stagione.

Art. 7 - PENALITÀ

Per ogni insolvenza contrattuale e le eventuali mancanze relative ai doveri previsti nel precedente Art. 5, (oltre a quelli integrativi eventualmente aggiunti dall'aggiudicatario e indicati nella manifestazione di interesse), tempestivamente accertate e verbalizzate, l'Adina applicherà una penalità pari al 1,5% dell'importo di contratto. Tale percentuale subirà un incremento, a discrezione dell'Adina, fino ad un massimo del 3% in caso di recidiva. Il totale delle penalità eventualmente applicate non potrà essere superiore al 10% dell'importo mensile previsto dal contratto. La penalità applicata sarà detratta dal compenso del mese in cui è stata accertata. In caso di insolvenze continuate l'Adina si riserva la facoltà di rescindere il contratto in danno al soggetto aggiudicatario dei servizi, incamerando la trattenuta residua al momento della rescissione, rilasciata a garanzia del contratto. Qualora il gestore abbandonasse il servizio per qualsiasi motivo l'ADINA avrà diritto di trattenere le somme da corrispondere siano esse in pagamento che maturate.

Sarà altresì motivo di rescissione contrattuale in danno il rifiuto da parte degli operatori di firmare il verbale di segnalazione e di accertamento dell'irregolarità e/o dell'insolvenza.

Art. 8 - GARANZIA

L'Adina si riserva la facoltà di richiedere al gestore, a garanzia della regolarità dei servizi, del rispetto dei doveri e delle disposizioni contrattuali una fidejussione assicurativa dell'importo massimo di € 20.000,00, eventualmente emessa a favore dell'Adina a copertura dei rischi per insolvenza, per irregolarità, per inadempienza o per altra colpa grave riscontrata a carico del soggetto aggiudicatario dei servizi. L'importo eventualmente assicurato a garanzia potrà essere ridotto proporzionalmente al periodo già espletato, previa liberatoria specifica rilasciata dall'Adina per il periodo di prestazione regolarmente effettuata.

ART. 9 – UTILIZZO DELLO SCALO DI ALAGGIO

Compete al gestore del servizio il controllo dello scalo di alaggio di proprietà dell'Adina situato in località Mare Morto. Tutti gli utilizzatori dello scalo dovranno essere soci dell'Adina e dovrà essere controllato che gli scafi siano contrassegnati dall'adesivo che dimostra l'iscrizione all'Adina relativa all'anno 2021.

Nel caso di un apposito accordo preventivo con l'Area Marina e col Comune di Cabras l'Adina permetterà ai non soci (in possesso di regolare concessione per l'ormeggio nel campo boe di Mare Morto rilasciata dall'AMP) di calare in mare, una volta l'anno, l'imbarcazione da ormeggiare e di ritirare la stessa imbarcazione alla fine del periodo di ormeggio. Sempre nel caso di un apposito accordo preventivo con l'Area Marina e col Comune di Cabras, agli ormeggianti che non siano soci dell'Adina sarà consentito l'utilizzo dei moli ma non sarà permesso che nei loro confronti siano effettuati i servizi in appalto da parte del gestore. Non sono consentiti, peraltro, eccessivi ritardi nello svolgimento delle operazioni di imbarco e di sbarco e tali operazioni devono avvenire nel rispetto delle esigenze dei soci.

ART. 10 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE DEI CONCORRENTI.

Le richieste saranno valutate preventivamente dal Direttivo dell'Adina.

Saranno escluse le proposte non conformi alle linee di indirizzo indicate nel disciplinare e riportate nell'Art. 5. Ai fini dell'ammissione le richieste saranno valutate tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- Proposta economica più vantaggiosa per l'associazione, correlata a quanto indicato di seguito:
- Proposte integrative degli indirizzi indicati dall'Adina;
- Capacità ed entità di anticipi finanziari per lo svolgimento dei servizi;
- Indicazioni dettagliate relativamente allo svolgimento del servizio di assistenza agli ormeggi e di vigilanza h 24/24;
- Dotazioni strutturali a disposizione del proponente,
- Numero operatori impiegabili che in nessun caso potranno essere inferiori a due;
- Indicazione di altre esperienze realizzate in attività simili o analoghe.

ART. 11 – STATUTO E REGOLAMENTI A.DI.NA.

In ogni caso qualsiasi attività svolta all'interno del presidio dell'Adina, all'interno del campo boe, nello scalo di alaggio e durante lo svolgimento delle attività di servizio dovrà essere conforme allo Statuto e ai Regolamenti dell'Adina

Art. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le manifestazioni interesse, corredate dalle proposte operative, dovranno pervenire per presentazione diretta, entro il 7 giugno 2021 in busta chiusa, alla Sede Legale dell'Adina, in Via Tharros n. 63/A - 09072 Cabras (OR), ovvero per posta ordinaria al medesimo indirizzo, per e-mail a info@adinacabras.it, tramite PEC a adina@pec.it.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'Adina che si impegna a utilizzare tali dati esclusivamente per la gestione dei servizi e delle attività previste dal presente bando. Titolare del trattamento dei dati è l'Adina di Cabras.

Il Presidente

Firmato Ivo Giuseppe Zoccheddu